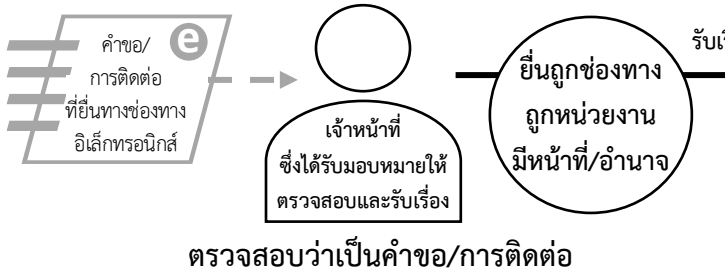


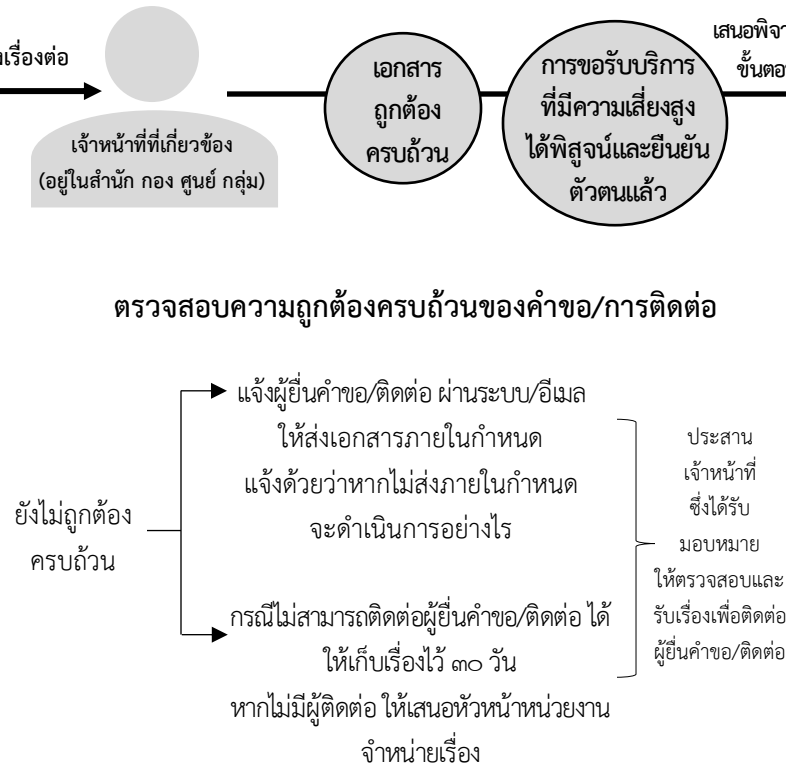
สรุปขั้นตอนปฏิบัติงานเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์

ในเรื่อง การรับคำขออนุญาตหรือติดต่อทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ การดำเนินการภายในหน่วยงานหลังจากรับเรื่องทางอิเล็กทรอนิกส์ การพิสูจน์และยืนยันตัวตนของผู้ยื่นคำขอหรือติดต่อ และการแจ้งผลการพิจารณาหรือการออกเอกสารอื่นใดให้ประชาชนด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๑. การรับคำขอ/การติดต่อ



๒. การดำเนินการหลังจากรับเรื่อง



๓. การพิสูจน์และยืนยันตัวตนของผู้ยื่นคำขอ/ติดต่อ

คำขอหรือการติดต่อที่เป็น การขอรับบริการที่มีความเสี่ยงสูง

- ◆ การขอให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
- ◆ การขอสิทธิใด ๆ ตามกฎหมาย
- ◆ การยกเลิกการขออนุญาตหรือขอเพิกถอนการจดทะเบียน
- ◆ การถอนเรื่องร้องทุกข์หรือร้องเรียน และการขอสิทธิและปฏิเสธสิทธิใด ๆ
- ◆ การยกเลิกคำร้องคำขอที่ได้ยื่นไปแล้ว

ให้ทำการพิสูจน์และยืนยันตัวตน

- (๑) ให้มารับเอกสาร/มายืนยันตัวตน ด้วยตนเอง
- (๒) หากไม่สามารถทำตาม (๑) ให้นัดหมาย เพื่อ video call โดยให้ยืนยันตัวตน พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชน และบันทึกภาพ
- (๓) ถ้ามีการเชื่อมโยงระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ ส.ป.ก. กับระบบ Digital ID หรือแอปพลิเคชัน D.DOPA แล้วสามารถใช้ระบบดังกล่าวทำการพิสูจน์และยืนยันตัวตน

- เปรียบเทียบลักษณะผู้ยื่นคำขอ/ติดต่อ กับหลักฐานแสดงตน
- หลักฐานประกอบ
 - บัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง หรือหลักฐานแสดงตนแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่น่าเชื่อถือ
 - รูปถ่าย บันทึกภาพ ของผู้ยื่นคำขอ/ติดต่อ คู่กับหลักฐานแสดงตน หลักฐานการนัดหมาย video call
- ขอความยินยอมเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลจากผู้ยื่นคำขอ/ติดต่อ

๔. การแจ้งผลการพิจารณา การออกเอกสารด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

